



Fondo Lunaria Mujer
NIT: 900.006.861-7
Dirección: CR 26 No 39 - 25
Teléfono: 621 5340
www.fondolunaria.org

POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

En cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y a lo previsto en el numeral 3 y el párrafo del artículo 10 del Decreto 1377 de 2013 Esta **“POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES”** se aplicará a todas las Bases de Datos y/o Archivos que contengan Datos Personales que sean objeto de Tratamiento por parte de **FUNDACIÓN FONDO PARA EL DESARROLLO DE LA MUJER COLOMBIANA**, (en adelante, **“FONDO LUNARIA MUJER”**).

Todas las personas jurídicas y naturales relacionadas de forma directa o indirecta con **FONDO LUNARIA MUJER** y de las cuales esté incluida en la actualidad información de datos personales en nuestra base de datos o aquellos datos que en el futuro ingresen por cualquiera de los medios de recopilación de información que la organización **FONDO LUNARIA MUJER** determine, podrán conocer la metodología de recolección, conservación y tratamiento de los Datos Personales, así como los derechos y los procedimientos para hacerlos efectivos.

FONDO LUNARIA MUJER, asegura que los datos personales de terceros son recolectados, recaudados, transferidos, almacenados, usados, circulados, suprimidos, procesados, compilados, tratados, transmitidos, actualizados y dispuestos de forma de segura y confidencial por medio de acciones que garantizan el no acceso a personal no autorizado.

Las siguientes son las premisas en nuestro control de datos personales:

1. Las bases de datos de la organización estarán compuestas en:
 - Contratistas
 - Proveedores
 - Asamblea
 - Organizaciones que apoyamos
 - Organizaciones que se presentan
 - Convocatorias
2. Tratamiento y Finalidades al cual serán sometidos los Datos Personales tratados por la organización



FONDO LUNARIA MUJER, actuando en calidad de Responsable del Tratamiento de Datos Personales, obtenidos a través de distintos canales para los fines que adelante se señalan, así como para el fortalecimiento de sus relaciones con terceros, recolecta, almacena, usa, circula y suprime Datos Personales correspondientes a personas naturales con quienes tiene o ha tenido relación.

Finalidades generales para el tratamiento de Datos Personales

- a) Envío de información general de la organización.
- b) Convocatorias.
- c) Eventos en los que participaremos.
- d) Convenios o alianzas.
- e) Contacto para actualización de datos personales y bancarios.
- f) Envío de material informativo.
- g) Investigación de mercados.
- h) Permitir la participación de los Titulares en las convocatorias.
- i) Evaluar la calidad del servicio y realizar análisis estadísticos para usos internos;
- j) Dar respuesta a consultas, peticiones, quejas y reclamos que sean realizadas por los Titulares y organismos de control y transmitir los Datos Personales a las demás autoridades que, en virtud de la ley aplicable, deban recibir los Datos Personales;
- k) Transferir la información recolectada a distintas áreas de la organización y a sus compañías vinculadas en Colombia y en el exterior cuando ello sea necesario.
- l) Para la atención de requerimientos judiciales o administrativos y el cumplimiento de mandatos judiciales o legales.
- m) Registrar sus datos personales en los sistemas de información de **FONDO LUNARIA MUJER**.
- n) Cualquier otra actividad de naturaleza similar a las anteriormente descritas que sean necesarias para desarrollar el objeto social de la organización.

3. Derechos de los Titulares de los Datos Personales

Las personas naturales cuyos Datos Personales sean objeto de tratamiento por parte de **FONDO LUNARIA MUJER**, tienen los siguientes derechos, los cuales pueden ejercer en cualquier momento:

- a) Conocer los Datos Personales sobre los cuales **FONDO LUNARIA MUJER** está realizando el tratamiento. De igual manera, el Titular puede solicitar en cualquier momento, que sus datos sean actualizados o rectificados, por ejemplo, si encuentra que sus datos son parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, induzcan a error,

www.fondolunaria.org

Correo electrónico: info@fondolunaria.org

Dirección: Cra. 26 No.39-25, Bogotá, Colombia



- o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado Solicitar prueba de la autorización otorgada a **FONDO LUNARIA MUJER** para el Tratamiento de sus Datos Personales.
- b) Ser informado por **FONDO LUNARIA MUJER**, previa solicitud, respecto del uso que ésta le ha dado a sus Datos Personales.
 - c) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos Personales.
 - d) Solicitar a **FONDO LUNARIA MUJER** la supresión de sus Datos Personales y/o revocar la autorización otorgada para el Tratamiento de los mismos, mediante la presentación de un reclamo, de acuerdo con los procedimientos establecidos en el numeral 9 de esta Política. No obstante, la solicitud de supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando el Titular de la información tenga un deber legal o contractual de permanecer en la Base de Datos y/o Archivos, ni mientras se encuentre vigente la relación entre el Titular y LA COMPAÑIA, en virtud de la cual fueron recolectados sus datos.
 - e) Acceder de forma gratuita a sus Datos Personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
 - f) Los derechos de los Titulares podrán ejercerse por las siguientes personas:
 - Por el Titular;
 - Por sus causahabientes, quienes deberán acreditar tal calidad;
 - Por el representante y/o apoderado del Titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento;

4. Deberes de **FONDO LUNARIA MUJER** como Responsable del Tratamiento de Datos Personales

FONDO LUNARIA MUJER tiene presente que los Datos Personales son de propiedad de las personas a las que se refieren y solamente ellas pueden decidir sobre los mismos. En ese sentido, **FONDO LUNARIA MUJER** hará uso de los Datos Personales recolectados únicamente para las finalidades para las que se encuentra debidamente facultada y respetando, en todo caso, la normatividad vigente sobre la Protección de Datos Personales. **FONDO LUNARIA MUJER** atenderá los deberes previstos para los Responsables del Tratamiento, contenidos en el artículo 17 de la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la reglamenten, modifiquen o sustituyan.

5. Área Responsable de la Implementación y Observancia de esta Política

El área Administrativa de **FONDO LUNARIA MUJER**. Tiene a su cargo la labor de desarrollo, implementación, capacitación y observancia de ésta Política; también ha sido designada como área responsable de la atención de peticiones, consultas, quejas y reclamos ante la cual el Titular de la información podrá ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar



y suprimir el dato y revocar la autorización. Esta área se encuentra ubicada en el domicilio: **Carrera 26 No 39 - 25** de la ciudad de Bogotá D.C., Colombia, y puede ser contactada a través del correo electrónico: administración@fondolunaria.org

6. Autorización

FONDO LUNARIA MUJER solicitará autorización previa, expresa e informada a los Titulares de los Datos Personales sobre los que requiera realizar el Tratamiento.

Esta manifestación de voluntad del Titular puede darse a través de diferentes mecanismos tales como:

- Por escrito, diligenciando un formato de autorización para el Tratamiento de Datos Personales determinado por **FONDO LUNARIA MUJER**.
- De forma oral, a través de una conversación personas, telefónica o en videoconferencia.
- Mediante conductas inequívocas que permitan concluir que otorgó su autorización, a través de su aceptación expresa a los Términos y Condiciones de una actividad dentro de los cuales se requiera la autorización de los participantes para el Tratamiento de sus Datos Personales.

7. Disposiciones Especiales para el Tratamiento de Datos Personales.

A) Tratamiento de Datos Personales de Naturaleza Sensible

El Tratamiento de los Datos Personales de naturaleza sensible está prohibido por la ley, salvo que se cuente con autorización expresa, previa e informada del Titular, entre otras excepciones consagradas en el Artículo 6º de la Ley 1581 de 2012.

En este caso, además de cumplir con los requisitos establecidos para la autorización, **FONDO LUNARIA MUJER** informará al Titular:

- Que por tratarse de datos sensibles no está obligado a autorizar su Tratamiento.
- Cuáles de los datos que serán objeto de Tratamiento son sensibles y la finalidad del Tratamiento.

B) Tratamiento de Datos Personales de Niños, Niñas y Adolescentes

Según lo dispuesto por el Artículo 7º de la Ley 1581 de 2012 y el artículo 12 del Decreto 1377 de 2013, **FONDO LUNARIA MUJER** sólo realizará el Tratamiento, correspondientes a niños, niñas y adolescentes, siempre y cuando este Tratamiento responda y respete el interés superior de los niños, niñas y adolescentes y asegure el respeto de sus derechos fundamentales.

www.fondolunaria.org

Correo electrónico: info@fondolunaria.org

Dirección: Cra. 26 No.39-25, Bogotá, Colombia



Cumplidos los anteriores requisitos, **FONDO LUNARIA MUJER** deberá obtener la Autorización del representante legal del niño, niña o adolescente, previo ejercicio del menor de su derecho a ser escuchado, opinión que será valorada teniendo en cuenta la madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto.

8. Procedimiento para Atención y Respuesta a Peticiones, Consultas, Quejas y Reclamos de los Titulares de Datos Personales

Los Titulares de Datos Personales tratados por **FONDO LUNARIA MUJER** tienen derecho a acceder a sus Datos Personales y a los detalles de dicho Tratamiento, así como a rectificarlos y actualizarlos en caso de ser inexactos o a solicitar su eliminación cuando consideren que resulten ser excesivos o innecesarios para las finalidades que justificaron su obtención u oponerse al Tratamiento de los mismos para fines específicos.

Las vías que se han implementado para garantizar el ejercicio de dichos derechos a través de la presentación de la solicitud respectiva son:

- Comunicación dirigida a **FONDO LUNARIA MUJER**. Área Administrativa, **Carrera 26 No 39 25**, Bogotá D.C. Colombia.
- Solicitud presentada al correo electrónico: administración@fondolunaria.org
 - Las peticiones y/o consultas serán atendida por **FONDO LUNARIA MUJER** en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la petición o consulta dentro de dicho término, este hecho se informará al solicitante, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su petición consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

9. Información Obtenida en forma pasiva

Cuando se utilizan los servicios contenidos dentro de los sitios web de **FONDO LUNARIA MUJER**, ésta podrá recopilar información en forma pasiva a través de tecnologías para el manejo de la información, tales como “cookies”, a través de los cuales se recolecta información acerca del hardware y el software del equipo, dirección IP, tipo de explorador, sistema operativo, nombre de dominio, tiempo de acceso y las direcciones de los sitios web de procedencia; mediante el uso de éstas herramientas no se recolectan directamente Datos Personales de los usuarios. También se recopilará información acerca de las páginas que la persona visita con mayor frecuencia en estos sitios web a efectos de conocer sus hábitos de navegación. No obstante, el usuario de los sitios web de **FONDO LUNARIA**



MUJER tiene la posibilidad de configurar el funcionamiento de las “cookies”, de acuerdo con las opciones de su navegador de internet.

10. Seguridad de los Datos Personales

Contamos con procedimientos internos que aseguran el resguardo y confidencialidad de los datos personales suministrados por terceros, los cuales son almacenados en archivos digitales (servidores internos así como nubes en Google drive), y físicos (almacenes de archivo muerto o inactivo), que se mantienen, almacenados bajo un estricto control, orden y fácil recuperación salvaguardando toda la información. La obligación y responsabilidad de **FONDO LUNARIA MUJER** se limita a disponer de los medios adecuados para este fin. **FONDO LUNARIA MUJER** no garantiza la seguridad total de su información ni se responsabiliza por cualquier consecuencia derivada de fallas técnicas o del ingreso indebido por parte de terceros a la Base de Datos o archivo en los que reposan los Datos Personales objeto de Tratamiento por parte de la organización y sus Encargados

11. Transferencia, Transmisión y Revelación de Datos Personales

FONDO LUNARIA MUJER podrá revelar a sus compañías vinculadas a nivel mundial, los Datos Personales sobre los cuales realiza el Tratamiento, para su utilización y Tratamiento conforme a esta Política de Protección de Datos Personales. Igualmente **FONDO LUNARIA MUJER** podrá entregar los Datos Personales a terceros no vinculados a la organización cuando:

- Se trate de convenios o aliados en ejecución de contratos para el desarrollo de las actividades de **FONDO LUNARIA MUJER**;
- Por transferencia a cualquier título de cualquier línea de negocio con la que se relaciona la información.

En todo caso, cuando **FONDO LUNARIA MUJER** desee enviar o transmitir datos a uno o varios Encargados ubicados dentro o fuera del territorio de la República de Colombia, establecerá cláusulas contractuales o celebrará un contrato de transmisión de datos personales en el que se pacte una descripción de las medidas de seguridad concretas que van a ser adoptadas tanto por **FONDO LUNARIA MUJER** como por el Encargado de los datos en su lugar de destino.

FONDO LUNARIA MUJER no solicitará la autorización cuando la transferencia internacional de datos se encuentre amparada en alguna de las excepciones previstas en la Ley y sus Decretos Reglamentarios.



Definiciones

- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de Datos Personales.
- **Aviso de Privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus Datos Personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las Políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- **Base de Datos:** Conjunto organizado de Datos Personales que sea objeto de Tratamiento.
- **Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables. Son algunos ejemplos de datos personales los siguientes: nombre, cédula de ciudadanía, dirección, correo electrónico, número telefónico, estado civil, datos de salud, huella dactilar, salario, bienes, estados financieros, etc.
- **Dato sensible:** Información que afecta la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos, entre otros, la captura de imagen fija o en movimiento, huellas digitales, fotografías, iris, reconocimiento de voz, facial o de palma de mano, etc.
- **Reclamo:** Solicitud del Titular del dato o de las personas autorizadas por éste o por la Ley para corregir, actualizar o suprimir sus datos personales o para revocar la autorización en los casos establecidos en la Ley.
- **Titular:** Persona natural cuyos Datos Personales sean objeto de Tratamiento.
- **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- **Transmisión:** Tratamiento de Datos Personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.
- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre Datos Personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.